

概要

統計、スケジュールなどに利用可能なリフィルです。

説明

「月間応用」は、統計データの記録・集計、スケジュールの記入などに利用可能なリフィルです。

形式

33 行× 6 列の表形式です。

行については、1 行目は見出し行、2 ～ 32 行目は日にちに対応、33 行目は合計行となっています。

列については、左から日にち欄、汎用欄、a ～ d の項目欄となっています。

イメージ

使用例

- ・ 月次定期スケジュールの予定・記録
- ・ TEL、FAX、E-Mail、郵便の送受信記録
- ・ 小遣いの残高集計